

«Утверждаю»

Директор

МБОУ «Матиновская СШ»

О.Т. Гаврилова
О.Т. Гаврилова

2022 г.



Паспорт актового зала

2022-2023 учебный год

МБОУ «Малиновская СШ»

ПАСПОРТ АКТОВОГО ЗАЛА

- 1. Площадь кабинета 130,8 кв.м.**
- 2. Число посадочных мест 80.**

Цель паспортизации :

- проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандарта образования;
- определить основные направления работы по проведению учебного кабинета в соответствии требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Актальный зал является центром общественной, творческой жизни школы, предназначенный для проведения различных учебных и творческих мероприятий. С этой целью актовый зал школы является универсальным, т.к. может быть использован как зрительный зал, так и с освобожденной от зрительских мест площадкой для проведения других массовых мероприятий. Зал имеет один главный вход/выход, один запасной.

В зале проходят в нем следующие мероприятия:

официальные и учебные

- общешкольные родительские собрания;
- педагогические и методические совещания;
- конференции различной тематики и уровня;
- встречи с представителями власти.

зрелищные и творческие

- концерты, конкурсы;
- детские игровые программы;
- показ документальных, художественных и анимационных фильмов.

Правила пользования танцевальным залом

1. Актальный зал должен быть открыт за 15 минут до начала мероприятия;
2. Зал должен проветриваться до начала и по окончании каждого мероприятия;
3. В зале необходимо в день проводить влажную уборку;
4. Учащиеся должны:
 - 4.1. находиться в зале только в сменной обуви, без верхней одежды;
 - 4.2. находиться в зале только в присутствии педагога-организатора;
 - 4.3. соблюдать чистоту и порядок в зале.

Расписание занятости зала в 2022-2023 уч.год

Дни недели					
Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
Согласно плану учебно-воспитательной работы школы					

Опись имущества

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Стулья	90
2.	Проводной микрофон	2
3.	Микшер	1
4.	Проектор	1
5.	Переносной экран	1
6.	Акустическая система	1
7.	Жалюзи	3
8.	Огнетушитель	1
9.	Шторы	1
10.	Стол	1

Инвентарная ведомость на технические средства обучения танцевального зала

№ п/п	Наименование ТСО	Марка	Инвентарный номер
1.	Проводной микрофон	На стойке ООО «ЦТО»	1010400102
2.	Проводной микрофон	На стойке ООО «ЦТО»	1010400102-1
3.	Микшер	Yamaha VG124	1010400101
4.	Проектор	Epson	1010400001
5.	Музыкальный центр	Samsung-MM	1010400014
6.	Переносной экран		б/н
7.	Огнетушитель	ОП-4	101060046-1
8.	Стул для а/зала	Со столиком	0101360034
9.	Стул для а/зала		010106033

План работы танцевального зала

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемый результат	Отметка о выполнении
1.	Подготовка зала к новому учебному году.	август	завхоз	Приёмка кабинета.	Выполняется.
2.	Генеральная уборка кабинета.	1 раз в четверть	завхоз	Чистый класс.	Выполняется.
3.	Косметический ремонт класса	июнь	завхоз	Подготовка кабинета к новому учебному году.	

Оценка деятельности актового зала за 2021-2022 учебный год

- 1. Отчет о деятельности кабинета за 2021-2022 учебный год.**
В августе в зале был проведен косметический ремонт.
- 2. Выводы и предложения по дальнейшей работе кабинета.**
Этого было достаточно для подготовки зала к новому учебному году.
- 3. Оценка состояния кабинета.**
Оценка состояния кабинета удовлетворительная