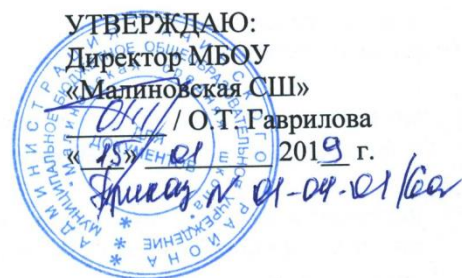


РАССМОТРЕНО:
Протокол заседания
педагогического совета
№ 4
от «15» 01 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:
Протокол заседания
Управляющего Совета
№ 4
от «15» 01 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Малиновская СШ»
О.Т. Гаврилова
«15» 01 2019 г.
Гаврилова О.Т.



Положение
о текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся МБОУ «Малиновская СШ»

п. Малиновка
2019 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии ч.3 ст.17, ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.1-11 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ «Малиновская СШ».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «Малиновская СШ» (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Промежуточная аттестация проводится:

- в 1-11 классах по предметам с недельной нагрузкой более одного часа – в конце учебного года;
- в 1-11 классах по предметам с недельной нагрузкой менее одного часа в неделю – в конце изучения курса;
- в 1-9 классах по курсам внеурочной деятельности в конце учебного года.

II. Нормативные основания организации и проведения промежуточной аттестации

2.1. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения» (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ч.3 ст. 28).

2.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч.1-11 ст. 58).

2.3. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражают динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»).

III. Содержание, порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

3.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

3.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- в 1-х классах и во 2-х классах в первом полугодии без фиксации образовательных результатов в виде отметок, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

- во 2-х классах во втором полугодии, 3-11-х классах в виде отметок по 5-балльной шкале.

3.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

3.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном классном журнале.

3.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

VI. Содержание, порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

– объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

– соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

– оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

– оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся всех классов.

4.3. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом школы.

К основным формам промежуточной аттестации по предметам на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования относятся:

письменные формы (итоговый диктант с грамматическим заданием, комплексная итоговая контрольная работа, итоговая контрольная работа, итоговый тест, контрольная работа, сочинение);

устные формы (итоговый концерт, защита проекта, защита группового проекта);

форма выставки (выставка рисунков, выставка работ);

презентации (учебный проект, результат деятельности);

практические занятия (военно-полевые сборы, основы медицинской подготовки);

иные формы проведения промежуточной аттестации по выбору образовательной организации.

К основным формам промежуточной аттестации по курсам внеурочной деятельности на уровнях начального общего, основного общего образования относятся:

письменные формы (итоговый тест);

устные формы (защита проекта);

иные формы проведения промежуточной аттестации по выбору образовательной организации.

4.4. Промежуточная аттестация осуществляется по особому графику, утверждаемому руководителем организации. Расписание составляется ежегодно, доводится до сведения участников образовательного процесса за 7 дней до начала аттестационного периода.

4.5. Сроки прохождения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком МБОУ «Малиновская СШ» и приказом директора.

4.6. Материал для проведения промежуточной аттестации, формируется учителем-предметником. Весь материал сдаётся заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе за 14 дней до начала аттестационного периода.

4.7. Итоги аттестации обучающихся оцениваются:

- в 1-х классах без фиксации образовательных результатов в виде отметок, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

- 2-х - 11-х классах в виде отметок по 5-балльной шкале. (Приложение №1, №6)

4.8. Итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам обязательной части учебного плана за текущий учебный год анализируются (Приложение №2) и выставляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась, в последовательности: четвертная оценка, годовая, промежуточная, итоговая.

4.9. Итоги промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) части выставляются классным руководителем в сводную ведомость успеваемости в дневник обучающихся.

4.10. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации, и годовой отметкой.

4.11. Итоговая отметка выставляется исходя из полученных отметок за год и за промежуточную аттестацию.

4.12. Если обучающийся имеет за год отметку «3», а за промежуточную аттестацию – «5», то итоговая отметка выводится как средняя арифметическая, т.е. «4».

Если обучающийся имеет за год отметку «3», а за промежуточную аттестацию - «4», то итоговая отметка выставляется в пользу ученика, т.е. ставится «4», но только при наличии у него двух отметок «4» за четверть или одной отметки «5» за четверть (в 5-9 классах), а в 10-11 классах при наличии одной отметки «4» или «5» за одно из полугодий.

Если обучающийся имеет за год отметку «4», а за промежуточную аттестацию - «3», то итоговая отметка выставляется в пользу ученика, т.е. ставится «4», но при условии, если процент выполнения промежуточной аттестации составляет 60-65%.

4.13. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих адаптированные образовательные программы, промежуточная аттестация проходит в формах, предусмотренных настоящим Положением, по соответствующим критериям. (Приложение №3-№5)

4.14. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются не позднее, чем за два дня до начала аттестационного периода.

При неудовлетворительных результатах итоговой отметкой считать отметку промежуточной аттестации. При положительных результатах итоговая отметка вычисляется как среднее арифметическое между годовой отметкой и отметкой промежуточной аттестации (отметка выставляется в пользу обучающегося).

Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы, о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в

случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

4.15. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя организации создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования, в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решения комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протоколы хранятся в личном деле обучающегося.

V. Академическая задолженность.

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 58).

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается аттестационная комиссия.

В комиссию входят заместитель директора по УВР, учитель, преподающий предмет в данном классе и ассистент из числа учителей того же цикла предметов. Состав комиссий утверждается директором школы.

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

VI. Перевод обучающихся

6.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

6.2. При успешном прохождении промежуточной аттестации, обучающиеся 4, 9, 11 классов допускаются к государственной итоговой аттестации. При неудовлетворительных результатах обучающиеся 4, 9, 11 классов к итоговой аттестации не допускаются.

VII. Права и обязанности участников процесса аттестации

7.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители ОУ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки требованиям ФГОС;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по предмету.

7.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю Учреждения.

7.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

7.6. Обучающийся:

- обязан проходить промежуточную аттестацию за текущий учебный год в порядке, установленном общеобразовательной организацией;
- обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- имеет право в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку.

7.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести текущий контроль успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.9. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

